

## Wzór załącznika do decyzji o dofinansowaniu/rozliczenie jednostki centralnej

1.	Numer wniosku:	Poz. budż.:
2.	Wnioskodawca:	Nr identyf.  _ - _ _ _ - _ _ _ _ _
3.	Partner:	Nr identyf.  _ - _ _ _ - _ _ _ _ _
4.	Miejsce realizacji programu:	
5.	Nazwa banku:	Oddział:
	Właściciel konta:	Nr konta:

		Wniosek podmiotu	Decyzja wstępna jednostki centralnej	Rozliczenie podmiotu	Decyzja ostateczna jednostki centralnej
6.	Czas trwania programu	od ..... do .....	od ..... do .....	od ..... do .....	od ..... do .....
7.	Liczba dni	..... dni	..... dni	..... dni	..... dni
8.	Liczba uczestników	8.1. ....Niem. 8.2. ....Pl. 8.3. ....inni	8.1. ....Niem. 8.2. ....Pl. 8.3. ....inni	8.1. ....Niem. 8.2. ....Pl. 8.3. ....inni	8.1. ....Niem. 8.2. ....Pl. 8.3. ....inni
	Dotacja PNWM	zł	zł	zł	zł
9.	Seminarium przygotowawcze	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....
10.	Koszty programu	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....
11.	Kieszonkowe (patrz załącznik 1)	....os. x ....dni x..... zł <b>Kwota zł</b> ..... ....os. x ....dni x..... zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> ..... ....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> ..... ....os. x ....dni x.....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x..... zł <b>Kwota zł</b> ..... ....os. x ....dni x..... zł <b>Kwota zł</b> .....
12.	Koszty tłumaczenia	..... dni x ..... zł <b>Kwota zł</b> .....	.....dni x .....zł <b>Kwota zł</b> .....	.....dni x .....zł <b>Kwota zł</b> .....	.....dni x .....zł <b>Kwota zł</b> .....
13.	Seminarium podsumowujące	....os. x ....dni x ..... zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x ..... zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x ..... zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x ....dni x ..... zł <b>Kwota zł</b> .....
14.	Koszty podróży	....os. x .....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x .....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x .....zł <b>Kwota zł</b> .....	....os. x .....zł <b>Kwota zł</b> .....
15.	Inne	..... <b>Kwota zł</b> .....	..... <b>Kwota zł</b> .....	..... <b>Kwota zł</b> .....	..... <b>Kwota zł</b> .....
16.	Suma	<b>Kwota zł</b> .....	<b>Kwota zł</b> .....	<b>Kwota zł</b> .....	<b>Kwota zł</b> .....

Potwierdzam dane zawarte w rubryce "rozliczenie". Dokumenty będące podstawą obliczeń (lista uczestników z podpisami, pokwitowanie kieszonkowego i dotacji do tłumaczenia) są załączone do rozliczenia.

Opracowuje wyłącznie PNWM

.....  
Miejscowość, data, podpis i pieczęćka podmiotu

Wypełnia jednostka centralna:

Za zgodność merytoryczną

Za zgodność rachunkową

Decyzja wg wniosku	zł			
Decyzja wg rozliczenia	zł			Płatność dnia
Zaliczka	zł			
Do wypłaty/do zwrotu	zł			