



INFORMACJA INTERREG: Postanowienia w zakresie informacji i promocji

Stan: Luty 2018

Wszyscy beneficjenci, którzy otrzymują wsparcie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Brandenburgia - Polska 2014-2020 zgodnie z art. 115 i z załącznikiem XII 2.2. rozporządzenia EFSI zobowiązani są do informowania opinii publicznej o otrzymaniu wsparcia z EFRR oraz do przeprowadzania działań informacyjno-komunikacyjnych. Niezastosowanie się do tego obowiązku może skutkować redukcją kwoty dofinansowania.

1. Zakres działań informacyjno-promocyjnych

Wszystkie działania informacyjne i komunikacyjne muszą zawierać informację o otrzymaniu wsparcia z EFRR i Programu Współpracy, publikowaną w taki sposób, aby uwzględnione zostały punkty a-d:

- a) symbol UE (symbol flagi UE),
- b) odwołanie do Unii Europejskiej (zawsze w pełnym brzmieniu),
- c) odwołanie do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (zawsze w pełnym brzmieniu),
- d) logo Programu.

Jako informację o wspólnotowej wartości dodanej Programu zaleca się stosowanie sformułowania:

„Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony /

„Barrieren reduzieren – gemeinsame Stärken nutzen”

Na małych materiałach promocyjnych, na których ze względu na brak miejsca nie ma możliwości zamieszczenia odwołania do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, należy zamieścić symbol UE wraz z odwołaniem do Unii Europejskiej oraz logo programu.

Symbol UE oraz logo Programu muszą mieć zawsze tę samą wielkość. W przypadku używania innych logotypów, symbol UE musi mieć co najmniej taką samą wysokość lub szerokość jak największe z pozostałych wykorzystanych logotypów.



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

W kroju pisma stosowanym w połączeniu z symbolem Unii można używać następujących czcionek: Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana, Ubuntu. Nie stosuje się kursywy, odmian podkreślonych ani efektów czcionki.

Symbol UE i logo Programu należy umieszczać na stronach internetowych partnerów projektu w wersji kolorowej. We wszystkich innych mediach należy je drukować również w kolorze, reprodukcja czarno-biała jest dopuszczalna wyłącznie w uzasadnionych przypadkach (np. ze względów technologicznych: czarno-biały druk, tłoczenie, grawerunek). Zarówno symbol UE, jak i logo Programu należy umieszczać tak, aby były one wyraźnie widoczne i aby przyciągały uwagę. Rozmieszczenie i wielkość są powiązane z wymiarami użytego materiału lub dokumentu.

Na artykułach promocyjnych, które zostały wyprodukowane w ramach działań promocyjno-informacyjnych Programu Interreg VA nie mogą być zamieszczane logotypy prywatnych instytucji/przedsiębiorstw, jeżeli nie są zaangażowane w finansowanie projektu, np. jako prywatni sponsorzy.

Jeżeli działanie informacyjne dotyczy jednego lub kilku projektów dofinansowanych z więcej niż jednego funduszu, odniesienie do EFRR może zostać zastąpione odniesieniem do EFSI (Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych).

Odwołania do Unii Europejskiej i do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego muszą być zawsze rozpisane w pełnym brzmieniu i w miarę możliwości w języku niemieckim i polskim w szczególności na materiałach/dokumentach dwujęzycznych. W przypadku gdy odbiorcami dokumentu jest grupa jednojęzyczna odwołania te mogą być rozpisane w drodze wyjątku w jednym języku, np. kiedy dokument zapisany jest w tylko w języku niemieckim, wystarczy zamieszczenie odwołania tylko w j. niemieckim. Tym samym dokument przetłumaczony na j. polski powinien zawierać odwołanie w j. polskim. W przypadku braku miejsca, jak np. na małych artykułach promocyjnych, odwołania mogą być rozpisane także w j. angielskim.

Symbol UE wraz z odwołaniem do Unii Europejskiej i EFRR w j. niemieckim i/lub polskim/ lub też w języku angielskim jak i logo programu należy pobrać ze strony internetowej Programu.



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

2. Działania informacyjno-promocyjne podczas realizacji projektu

a) Strona internetowa

Jeżeli partner projektu posiada witrynę sieci Web, musi on na niej zamieścić krótki opis projektu włącznie z celami i oczekiwanymi rezultatami. Należy podkreślić pomoc finansową ze strony Unii Europejskiej. Symbol UE, odwołanie do Unii Europejskiej, do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz logo Programu muszą być widoczne bezpośrednio po wywołaniu strony na ekranie urządzenia cyfrowego, bez konieczności przewijania w dół strony przez użytkownika.

Przestrzeganie tego obowiązku musi być udokumentowane (np. poprzez zrzut ekranu) i podlega kontroli.

b) Tablica informacyjna

W przypadku przedsięwzięć w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych o całkowitym wsparciu publicznym w wysokości 500 000 EUR należy w dobrze widocznym miejscu umieścić na czas budowy tablicę informacyjną. Symbol UE, odwołanie do Unii Europejskiej, do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz logo Programu, a także tytuł i cel główny projektu muszą zajmować, co najmniej 25% tablicy.

Kontrola przestrzegania powyższych postanowień odbywa się w ramach raportowania poprzez przedstawienie zdjęcia tablicy.

c) Plakat A3

W przypadku projektów nieobjętych postanowieniami punkt b) należy umieścić plakat z tytułem projektu (minimalny rozmiar: A3) oraz informacjami dotyczącymi wsparcia finansowego z Unii Europejskiej i Programu zgodnie z punktem 1, w miejscu dobrze widocznym dla ogółu społeczeństwa, takim jak wejście do budynku.

W razie udziału w targach dobrze widoczna informacja o finansowaniu z EFRR w ramach Programu musi zostać umieszczona na stoisku targowym.

Kontrola przestrzegania powyższych postanowień odbywa się w ramach raportowania poprzez przedstawienie zdjęcia plakatu.



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

d) Informacje dla uczestników

Beneficjent zapewnia, że wszystkie osoby uczestniczące w projekcie (także pracownicy projektu) otrzymają informację o finansowaniu z EFRR, a w szczególności o dofinansowaniu z PW Interreg VA BB-PL. Dotyczy to na przykład imprez, seminariów, targów, finansowania kosztów osobowych itp.

Każdy dokument dotyczący realizacji projektu, który jest podawany do wiadomości publicznej lub jest wykorzystywany przez uczestników, w tym wszelkie zaświadczenia o uczestnictwie lub inne certyfikaty, zawierają informację o wsparciu finansowym z Unii Europejskiej i Programu zgodnie z punktem 1.

Jeżeli są to pisma drukowane wyłącznie w wersji czarno-białej, to zarówno symbol UE jak i logo Programu mogą być użyte w wersji czarno-białej.

Kontrola przestrzegania powyższych postanowień odbywa się w ramach raportowania poprzez przedstawienie listy uczestników jak i kopie wystawionych zaświadczeń, itp.

3. Działania informacyjno-promocyjne po zakończeniu projektu

W przypadku przedsięwzięć w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych bądź nabycia przedmiotów, dla których wartość wsparcia publicznego przekracza kwotę 500.000 EUR należy najpóźniej trzy miesiące po zakończeniu okresu realizacji projektu umieścić w dobrze widocznym miejscu i na stałe tablicę pamiątkową. Symbol UE, odwołanie do Unii Europejskiej, do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz logo Programu, a także tytuł i cel główny projektu muszą zajmować, co najmniej 25% tablicy.

Kontrola przestrzegania powyższych postanowień odbywa się w ramach raportu końcowego poprzez przedstawienie zdjęcia tablicy.



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

4. PR dla projektu objętego wsparciem

Każda forma PR dla projektów współfinansowanych ze środków EFRR jest mile widziana! Mogą to być różnego rodzaju media, np. broszury, ulotki, plakaty, ogłoszenia, bazy danych, strony internetowe, reklamy telewizyjne, wideo, prezentacje itp.

W komunikatach prasowych na temat projektów współfinansowanych ze środków EFRR należy informować o partycypacji finansowej Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Sama informacja o „środkach UE” jest niewystarczająca.

Kontrola przestrzegania powyższych postanowień z punktów 1-4 odbywa się w ramach kontroli administracyjnej.